ПРИНЯТО
на Общем собрании
Протокол № 3
От « 28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ д/с № 80
Н.А. Федорова
Приказ № 20/1 от «28» августа 2026 г.

Заведующий ГБДОУ д/с № 80 Н.А. Федорова

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации режима пребывания воспитанников в группах раннего возраста (1-3 года)

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Положение об организации режима пребывания воспитанников в группах раннего возраста (1-3 года) (далее – Положение) в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении (далее - учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБДОУ № 80, иными локальными актами учреждения.
1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность групп второго раннего и раннего возраста общеразвивающей направленности в учреждении (далее - группы раннего возраста).

2. Основные задачи

2.1. Группы раннего возраста функционируют в учреждении с целью обеспечения предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования.
2.2. Основными задачами организации деятельности групп раннего возраста являются:
- обеспечение всестороннего развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования воспитанников.

3. Организация деятельности

3.1. Группы раннего возраста функционируют в режиме пятидневной рабочей недели. Выходные суббота и воскресенье, праздничные дни, в соответствии с законодательством РФ.
3.2. Режим работы групп раннего возраста с **07:00 до 19:00** в связи с индивидуальным графиком работы воспитателей для комфортной и щадящей адаптации воспитанников, а также большой наполняемостью групп раннего возраста.
3.3. Группы раннего возраста расположены в помещениях, отвечающим требованиям действующих СанПиН, правилам пожарной безопасности. Оборудованы согласно ФГОС ДО и ФОП ДО.
3.4. Отношения между учреждением и родителями, законными представителями регулируются договором об образовании.

4. Порядок комплектования групп

4.1. Порядок комплектования группы раннего возраста определяется учредителем в соответствии с законодательством РФ.
4.2. В группу раннего возраста принимаются дети от 1 до 3 лет.
4.3. Прием и зачисление детей в группу раннего возраста проводится заведующим учреждения в период комплектования на основании утвержденных списков по корпусам.

4.4. При наличии свободных мест ребенок может быть зачислен в группу раннего возраста в течение года, на основании направления Комиссии по комплектованию ДОУ Московского района СПб.
4.5. Предельная наполняемость в группы устанавливается в соответствии с действующим СанПиНом.

5. Организация образовательного процесса

5.1 Группы раннего возраста имеют общеразвивающую направленность. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом интересов, возможностей, потребностей самих детей в развивающей среде.
5.2. Режим занятий устанавливается в соответствии с требованиями, предъявляемыми к режиму дня в ДОУ (СанПиН).
5.3. При реализации образовательной программы ДОУ для детей раннего возраста занятия проводятся продолжительностью не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений).

Продолжительность занятий составляет не более 10 минут. Допускается осуществлять занятия в первую половину дня - 2 занятия по 8-10 минут с перерывом ни менее 10 минут. В теплое время года занятия осуществляют на участке во время прогулки.
5.4. Воспитатель группы организует деятельность воспитанников с учетом их возраста.

6. Организация адаптационного процесса

6.1. Первичный прием детей в ДОУ осуществляют медицинский работник, воспитатель группы. При приеме воспитанника уточняются сведения по анамнезу жизни, состоянию здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.
6.2. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребенка по индивидуальной схеме.
Схема корректируется воспитателем и педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребенка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

7. Организация деятельности педагога-психолога в адаптационный период

7.1. Педагог-психолог осуществляет диагностику возможных уровней адаптации ребёнка и составляет прогноз вероятной степени адаптации.
7.2. Совместно с заведующим, старшим воспитателем, воспитателем педагог-психолог вводит ребёнка в график зачисления воспитанников ДОУ.
7.3. Педагог-психолог проводит беседы, консультации для родителей (законных представителей) и педагогов по проблеме адаптации и преодолению трудностей адаптации.
7.4. Педагог-психолог координирует деятельность воспитателей и родителей (законных представителей) в адаптационный период.

7.5. Совместно с медицинским работником, воспитателем определяет окончание процесса адаптации у каждого воспитанника.

8. Обязанности родителей в адаптационный период

8.1. Родители (законные представители) соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму дня детского сада. В детский сад нельзя приносить, а также хранить в шкафчиках детей: соски, бутылочки для питья, еду, воду, лекарственные средства, мелкие предметы и игрушки, опасные и колющие предметы (булавки и т.д.).
8.2. В период адаптации родители (законные представители) строго соблюдают схему посещения ребенком ДОУ, разработанную воспитателем и педагогом-психологом, не допуская пропусков без уважительных причин.
8.3. Все дальнейшие вопросы, касающиеся оказания ДОУ воспитанникам образовательных услуг, а также осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, регулируются договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, заключенным между ГБДОУ № 80 с родителями (законными представителями) при приеме в детский сад.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем учреждения и действует до принятия нового Положения.
9.2.Дополнения, изменения в Положение вносятся в установленном Уставом порядке: принимаются на общем собрании работников учреждения и утверждаются приказом руководителя учреждения.